

شماره: .....

تاریخ: .....

پیوست: .....

## تفاهم نامه جمع آوری پسماند خشک و تفکیک از مبداء

### ماده یک) طرفین تفاهم نامه

۱-۱- طرف اول سازمان/شهرداری/..... استان..... شهرستان..... به مدیریت..... آدرس..... و تلفن ثابت.....

۱-۲- طرف دوم شرکت تعاونی پیشگامان تفکیک پسماند پاک ایرانیان به مدیرعاملی آقای ناصر فیروزفلاح به آدرس دفتر مرکزی سه راه گوهردشت، برج ققنوس، طبقه ۸، واحد ۲۸ و موبایل ۰۹۱۲-۲۶۴۰۶۵۴ و تلفن ثابت ۰۲۶-۹۱۰۰۳۳۶۰.

۱-۳- طرف سوم این تفاهم نامه جناب آقای شاپور حکمی شلمزاری به کدملی ۱۹۷۰۲۳۲۱۹۶ شماره تماس ۰۹۳۵۵۱۸۰۱۲۲ ساکن اصفهان، ملک شهر، خیابان انقلاب اسلامی، کوچه سرو، مجتمع یاس پلاک ۱۵ واحد سوم که مسولیت اجرایی و عقد تفاهم نامه را برعهده دارد.

### ماده دو - موضوع تفاهم نامه:

۱- جمع آوری پسماندهای خشک قابل بازیافت از واحدهای مسکونی، تجاری، فرهنگی، مساجد، سازمان ها و نهادها، مکان های اقامتی و پذیرایی، مراکز آموزشی و آموزش عالی

### ماده سه - مدت تفاهم نامه:

۱- مدت اجرای این تفاهم نامه از تاریخ شروع ..... به مدت پنج سال و سه ماه می باشد. این قرارداد در صورت رضایت طرف اول دو دوره پنج ساله دیگر تمدید می گردد.

### ماده چهار - تعهدات طرفین تفاهم نامه:

#### الف) تعهدات طرف اول

- ۱- معرفی نمایندگان یا کارگروهی از شهرداری برای برگزاری جلسات ادواری
- ۲- الزام همکاری و هماهنگی پیمانکاران سنتی فعلی جمع آوری پسماند خشک ، ساماندهی و آموزش آنها برای استفاده از سامانه و اپلیکیشن جاروپسماند به موازات فعالیت سنتی که با همکاری مسئول آموزشی شرکت این امر انجام می گیرد.
- ۳- اعطای مجوزهای لازم برای فعالیت شرکت در کل منطقه و حومه مشمول فعالیت (مجوزهای لازم آموزشی درب منزل و مکانهای آموزشی، تردد ماشینها، ساماندهی چرخهای پیمانکاران سنتی و وانت های جمع آوری ضایعات) از سوی شهرداری.
- ۴- حمایت ، همکاری شهرداری به منظور در اختیار قرار دادن داربست ها، استندها و یا کانکس های مربوط به ایستگاههای طرح جمع آوری پسماند خشک به منظور تبلیغات مجازی، محیطی و میدانی و آموزش اپلیکیشن جاروپسماند و اطلاع رسانی های برگزاری کمپین ها، جشنواره ها، همایش ها به منظور فرهنگ سازی و مشارکت عمومی.
- ۵- جلب حمایت و همکاری سازمان های محیط زیست، نیروی انتظامی، دادستانی قوه قضائیه، پلیس راهنمایی و رانندگی و ... در راستای برخورد با متخلفان فعال در جمع آوری ضایعات خشک.
- ۶- اطلاع رسانی و استفاده از مساجد، دانشگاهها، مدارس، مهدکودک ها، سالن های ورزشی، پایگاه های بسیج و ... به منظور ترویج مشارکت عمومی و آموزش همگانی استفاده از اپلیکیشن جاروپسماند برای جمع آوری و تفکیک پسماند خشک از مبداء.
- ۷- در اختیار قراردادن آمار جمعیتی خانوارها، اطلاعات آپارتمان های بیش از ده واحد و همچنین نقشه های جغرافیائی.

- ۸- همکاری لازم جهت جلوگیری از فعالیت افراد غیرمجاز، دوره گردها و خودروهای ناشناس و فاقد هویت و معرفی به طرف دوم جهت احراز هویت و ساماندهی ایشان
- ۹- همکاری و هماهنگی کامل با طرف دوم در مورد موضوع تفاهم نامه
- ۱۰- عدم واگذاری موضوع تفاهم نامه به غیر

#### ب) تعهدات طرف دوم

- ۱- مسئولیت راه اندازی نرم افزاری سامانه هوشمند مدیریت پسماند به عهده شرکت است و رفع مشکلات موضوع قرارداد از طریق پشتیبانی شرکت پسماند پاک ایرانیان صورت می گیرد.
- ۲- شرکت موظف و متعهد است پس از دریافت موضوع خرابی یا اختلال در سیستم و سامانه از طرف نماینده نسبت به رفع خرابی اقدام نماید.
- ۳- ورژن های جدید و آپدیت شده سامانه و اپلیکیشن در اختیار طرف اول قرار خواهد گرفت.
- ۴- همکاری در تولید محتوا جهت تبلیغات مجازی و محیطی .

#### ج) تعهدات طرف سوم

- ۱- تامین کلیه نیروهای انسانی مجاز و واجد شرایط با لباس فرم مشخص و دارا بودن کارت شناسایی عکس دار مورد نیاز اجرایی جهت جمع آوری پسماندهای خشک بعهد طرف سوم می باشد.
- ۲- وسائط نقلیه و ماشین آلات جمع آوری پسماند خشک دارای درج کد شناسایی و آرم شرکت بر روی درب خودروها یا سه چرخ می باشند.
- ۳- طرف سوم موظف است عملیات موضوع تفاهم نامه را برابر ضوابط و اصول خاص خود بصورت دقیق در محدوده اجرای موضوع تفاهم نامه انجام دهد .
- ۴- جمع آوری زباله های غیر قابل بازیافت و پسماندهای عفونی جزو تعهدات طرف سوم نمی باشد.
- ۵- به منظور ترویج طرح بازیافت و تفکیک پسماند خشک و قابل بازیافت و نیز تحریک حس مسئولیت پذیری و مشارکت شهروندان محترم، طرف سوم میتواند علاوه بر ارائه خدمات روزمره در محلهایی که تردد بیشتر است با هماهنگی کامل با طرف اولی شهر مربوطه مستقر و نسبت به انجام فعالیت مربوط به طرح تفکیک اعم از آموزش ، توزیع بروشور و ..... اقدام نماید.
- ۶- طرف سوم متعهد است در صورت دستیابی به مدارک و اشیاء گرانبهای گم شده شهروندان و یا کشف موارد مشکوک مانند تسلیحات نظامی و مواد منفجره در کلیه مراحل موارد را عیناً طی صورتجلسه ای با هماهنگی طرف اولی مربوطه به مراجع ذیربط اطلاع و تحویل نماید.
- ۷- طرف سوم می بایست جهت اجرای موضوع تفاهم نامه نسبت به معرفی یک شخص واجد صلاحیت جهت پاسخگویی اقدام نماید.
- ۸- طرف سوم متعهد می گردد به منظور ایجاد اشتغال افراد تحت پوشش کمیته امداد امام خمینی(ره) و بهزیستی ، افراد بهبود یافته ، افراد نیازمند و علاقمند به همکاری با ارائه آموزشهای لازم به عنوان رابطین بازیافت در اجرای این طرح استفاده شوند.
- ۹- طرف سوم متعهد می گردد به منظور کاهش بیکاری ، فقر و آسیب های اجتماعی درآمد حاصله سهم خود را تا زمان پایان قرارداد جهت ایجاد اشتغال و کارافرینی بصورت قرض الحسنه و تامین مواد اولیه هزینه نماید.

## ماده پنج - حوادث قهری:

جنگ اعلام شده یا نشده ، اعتصابات عمومی، شیوع بیماری‌های واگیردار ، زلزله، سیل، طغیان‌های غیر عادی، خشکسالی‌های بی سابقه، و همچنین آتش سوزی‌های دامنه دار که ناشی از کار طرف دوم نباشد جزء حوادث قهری محسوب میشود در صورت بروز هر گونه حوادث قهری و غیر مترقبه که خارج از حیطه اقتدار طرفین باشد بر حسب مورد مسئولیت در قبال یکدیگر ساقط می گردد و پس از رفع حوادث مزبور بلافاصله طرفین به تعهدات مندرج در این تفاهم نامه اقدام و زمان از دست رفته مشمول مدت تفاهم نامه نمی گردد.

این تفاهم نامه در سه نسخه و هر نسخه دارای اعتبار واحد است تنظیم گردیده و طرفین تفاهم نامه با آگاهی و اطلاع کامل از مفاد تفاهم نامه آن را با امضاء خود مورد تأیید و قبول قرار داده اند.

امضاء و مهر طرف دوم تفاهم نامه

نام و نام خانوادگی

امضاء و مهر طرف اول تفاهم نامه

نام و نام خانوادگی

امضا و مهر طرف سوم تفاهم نامه

نام و نام خانوادگی